

Neškolská příspěvková organizace - PO Kultura 2022 _návrh

Kategorie	Cíl (musí být relevantní k vizi a strategii)	stav k 1.1.2022	opatření	stav k 31.12.2022	HODNOCENÍ kategorie
Lidé	Systém zjišťování spokojenosti zaměstnanců.	NE	Pravidelné porady, individuální pohovory se zaměstnanci (průběžně, min 1x ročně).		
	Systém hodnocení a rozvoje zaměstnanců.	NE	Pravidelná účast na školeních dle profesního zařazení, možnost doplnění a zvyšování vzdělání individuálně dle osobní aktivity. <i>Povinná (odborná) školení - zahrnuto pod rozvojem.</i> <i>Rozvojová (soft skills) - zahrnuto pod rozvojem.</i> Zaměstnávání osob dlouhodobě vedených na ÚP, osob zařazených na obecně prospěšné práce.		
Kvalita	Finanční řízení.	NE	Dodržení plánu příjmu a výdajů / rozpočet.		
	Plnění finančního plánu.	NE	Vypracovat a implementovat, získávání dat o spokojenosti, kvantitativní i kvalitativní průzkum / dotazníky.		
Služby	Nové služby/aktivity				
	Aktivní využití prostor Kina Vysočina mimo vlastní program promítání.	NE	Odpovědný poradovník bude mít na starosti pronájmy a akce třetích osob v kině, aktivně vyhledávat a nabízet.		
	Zvýšit možnosti využití žďárského kina, a zároveň zvýšit jeho konkurenceschopnost.	NE	Využijeme a zrealizujeme již existující plán a zpracovaný projekt na zmenšení vestibulu kina a vybudujeme malý sál pro projekci artových filmů.		
	Pozvednout zájem o výstavy v Galerii Stará radnice mezi žáky a studenty místních mateřských, základních a středních škol. Organizace doprovodných akcí.	NE	Externí spolupracovník/sám autor pomocí online konference představí učitelům výstavu, přesně definuje, pro koho je, co se na ní žáci dozví, naučí. Zaměstnanec KULTURY ŽĎÁR osloví učitele výtvarných výchov na žďárských školách, společně vypracují koncepci výstav. Zaměstnanec KULTURY ŽĎÁR spolupracuje s Horáckou galerií. Prostřednictvím aktivní účasti v řešitelském týmu. Formulace potřeb PO KULTURA ve vztahu ke Staré radnici.		
	Aktivně se zapojit do rekonstrukce Staré radnice.	NE	Dobrovolník je můj partner / Divadelní spolek Žďár - organizace a příprava akce v režii souboru. Nabídnu zázemí, pomohu s propagací.		
	Zahájit práce na přípravě nové tradice dle celosvětové Noci divadel.	NE	Externí spolupracovník vytvoří návrhy variací prostor v Domě kultury bez potřeby zásadních stavebních úprav.		
	Využít ostatních prostor v Domě kultury, organizovat komornější koncerty v předsálosti/pod balkonem.	NE	Zaměstnanec vytvoří databázi organizátorů kongresů a velkých firem v ČR.		
	Vytvořit balíček služeb s místními/regionálními poskytovateli ubytování/propojit aktivity s destinační společností Koruna Vysočiny. Oslovit organizátory veletrhů, kongresů, výstav (jednodenních).	NE	Nabídkový list - aktivně a pravidelně budeme oslovovat s nabídkou pronájmu prostor velké firmy.		
	Vytvořit 2 nové divadelní skupiny (Seniorské divadelní předplatné, Předplatné pro střední školy)	NE	Zaměstnanec osloví Svaz důchodců ČR ve Žďáře nad Sázavou, osloví střední školy v ŽR a v Novém Městě na Moravě.		
	Zorganizovat v květnu festival Žďárská náplavka + Den dětí	NE	Festival postavený na místních kapelách, spolcích. Využití prostranství mezi Sázavou a Domem kultury. Spolupráce s Active - středisko volného času, příspěvková organizace.		
	Klíčové investice / opravy a údržba (ze zdrojů PO): Rekonstrukce hlediště sálu MD.	NE	Dotáhnout projekt, připravit rekonstrukci k realizaci na prázdniny.		
	Nouzové osvětlení sálu DK.	NE	Realizovat nový bezpečnostní a požární systém hlavního sálu Domu kultury.		
Ostatní drobné opravy a údržba budov.	NE	Plánované, případně havarijní opravy el. rozvodů, rozvodů vody, kanalizace, výmalba, stavební údržba, pravidelná údržba hlavních sálů budov.			
Finance	Snížení nákladů/úspory/zvýšení příjmů.	NE	Pravidelné sledování spotřeb energií, porovnání cenových nabídek v rámci nákupů, posouzení úsporných opatření ve spolupráci se zřizovatelem.		
	Hospodářský výsledek (kladný).	NE	Doložit vyrovnaný HV. Kvalitní a přiměřená kulturní nabídka, údržba prostor sloužících k podnikání. Udržení obsazenosti dlouhodobými i krátkodobými podnájemci.		
	Počet žádostí/přidělené dotace, dary od třetích stran (kraj/ČR/EU/sponzoři).	NE	Předložit seznam příspěvků a obdržené částky. Aktivně vyhledávat, spolupracovat s OSRI MěÚ Žďár n. S.		
	Dodržení příspěvku zřizovatele při stávajícím rozsahu činnosti.	NE	Dodržet schválený příspěvek pro rok 2022.		
Marketing	Počet článků/inzerátů v novinách (min. 2x ŽŽ a 2 x jiné).	NE	Bude doložena realizace článků a inzerátů.		
	Využití interních informačních kanálů všech městských příspěvkových organizací.	NE	Vytvořit jednotný e-mail pro všechny e-mailové adresy PO města.		
	Posilovat začlenění aktivit Kultury Žďár do krajských projektů, iniciovat krajské projekty s potenciálem využití kulturního profilu a zázemí města.	NE	Zaměstnanec KULTURY ŽĎÁR osloví Odbor sekretariátu hejtmána Kraje Vysočina, získá dramaturgický plán akcí pořádaných Krajem.		
	Více informovat/dávat o sobě víc vědět v regionálním tisku.	NE	Tvorba tiskových zpráv/newsletterů a jejich pravidelné rozesílání.		
	Vytvořit dárkové poukazy.	NE	Vytvořit dárkové poukazy, které je možno využít pro kulturní představení PO. Určený zaměstnanec KULTURY ŽĎÁR se stane správcem sociálních sítí.		
	Zatraktivnit obsah FB profilu příspěvkové organizace, založit profily na sítích pro "mladé".	NE	Absolvuje kurz, školení.		
	Prezentace PO na různých akcích pořádaných třetími stranami. / min. 2 x.	NE	Prezentovat PO na různých kulturních akcích pořádaných třetími stranami (Spolky, Agentury, Zámek Žďár).		
Získat jako mediálního partnera Čro Vysočina	NE	Výměnou za lístky na akce pořádané PO Kultura Žďár bude Čro Vysočina vysílat pozvánky. Součástí dohody bude jedno živé dopolední vysílání z akce pořádané Kulturou Žďár.			
Spolupráce	Spolupráce se zřizovatelem PO (subjektivní)		Subjektivní hodnocení.		
					0
					0%